

UMOWA NR WZiON-VI.272.2026.....

CRU /2026/

W dniu 2026 r. w Szczecinie, pomiędzy

1. Gminą Miasto Szczecin, z siedzibą przy pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP: 851-030-94-10 reprezentowaną przez - Zastępcę Prezydenta Miasta Szczecin, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Szczecin nr WO-I.0052..... z dnia zwaną dalej Zamawiającym,

a

2. prowadzącą(-ym) działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą przy ul.w posiadającą(-ym) NIP....., REGON, zwaną(-ym) dalej Wykonawcą, wspólnie zwanymi dalej „STRONAMI”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT I TERMIN UMOWY

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na wykonywanie w 2026 roku usług dotyczących szacowania wartości nieruchomości oraz sporządzenia dokumentacji geodezyjnej w postaci map do celów prawych, w zakresie zadań realizowanych przez Wydział Zasobu i Obrotu Nieruchomościami (znak: BZP/.../....).
2. Strony zgodnie ustalają, iż wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy lecz nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2026r. Strony przyjmują, że przez miesiąc kalendarzowy należy rozumieć okres od pierwszego do ostatniego dnia kalendarzowego miesiąca.
3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do sporządzenia sztuk dokumentacji geodezyjnej w postaci map do celów prawych (dla potrzeb ustanowienia służebności gruntowych), o której mowa w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla **części** oraz w załącznikach do niej (dalej także: *przedmiot umowy*). Przedmiotowe prace zostaną wykonane przez następującą(-e) wskazaną(-e) przez Wykonawcę w ofercie osobę(-y):..... posiadającą(-e) wymagane uprawnienia zawodowe nr w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1 i 2, zgodnie z art. 43 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

§ 2.

PRAWA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający będzie powierzał sporządzanie dokumentacji geodezyjnej sukcesywnie, w miarę pojawienia się takiej konieczności.
2. Podstawą przystąpienia Wykonawcy do czynności objętych umową, jest każdorazowo zlecenie jednostkowe (podpisane w imieniu Zamawiającego przez Dyrektora Wydziału Zasobu i Obrotu Nieruchomościami, bądź przez osobę zastępującą), które określać będzie:
 - 1) datę jego wystawienia;
 - 2) wskazanie nieruchomości podlegających opracowaniu;
 - 3) wartość całości zlecenia;
 - 4) ilość egzemplarzy dokumentacji;
 - 5) datę przyjęcia zlecenia przez Wykonawcę.Zlecenia jednostkowe sporządzone będą w 3 egzemplarzach z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.
3. Zamawiający powiadamia Wykonawcę o zleceniu jednostkowym drogą telefoniczną lub mailową na adres Wykonawcy, wskazany w § 10 ust. 1 pkt 2 Umowy. Wykonawca w

ciągu 2 dni roboczych od powiadomienia telefonicznego lub pocztą e-mail, ma obowiązek potwierdzać na piśmie przyjęcie zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 2. Jeżeli Wykonawca w ww. terminie nie potwierdzi przyjęcia zlecenia, to termin na wykonanie zlecenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, rozpoczyna bieg po 2 (dwóch) dniach roboczych od powiadomienia. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo powierzenia wykonania dokumentacji geodezyjnej w ilości mniejszej niż maksymalna określona w Specyfikacji Warunków Zamówienia, ale nie mniejszej niż minimalna wielkość zamówienia wynikająca ze Specyfikacji Warunków Zamówienia, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

§ 3.

PRAWA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że osoba, wskazana przez niego w ofercie jako wykonująca dokumentację geodezyjną posiada wszystkie wymagane uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy i nie występują po jej stronie jakiegokolwiek okoliczności, które mogłyby uniemożliwić jej wykonanie.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zapisami zawartymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz złożoną ofertą.
3. Dokumentacja geodezyjna winna:
 - 1) co do treści i zawartości spełniać wymagania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 roku w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
 - 2) być przekazana Zamawiającemu w ilości od 2-5 egzemplarzy, zgodnie ze wskazaniem w zleceniu jednostkowym, o którym mowa w § 2 ust. 2,
 - 3) być przekazana przez Wykonawcę do Miejskiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w wersji cyfrowej – pliki wsadowe opracowane w formacie SIP GEO-INFO7 lub aktualnie obowiązującej w Miejskim Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej wersji oprogramowania. Szczegółowe informacje dotyczące oddawanych do zasobu plików wsadowych będą uzgadniane przez Wykonawcę z Miejskim Ośrodkiem Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej.
4. Informacje i materiały niezbędne do wykonania umowy Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ustalenie aktualnego na dzień sporządzenia dokumentacji geodezyjnej, stanu geodezyjno-prawnego nieruchomości.
6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać w okresie trwania umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania zawodu. Wykonawca zobowiązany jest do jej okazania wraz z dowodem opłacenia składki, jeśli z treści polisy ten fakt nie wynika.
7. Wykonawca udziela 36 miesięcy rękojmi na przedmiot zamówienia licząc od dnia odbioru dokumentacji geodezyjnej przez Zamawiającego.

§ 4.

TERMIN WYKONANIA I ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca przekaze wykonaną dokumentację geodezyjną pracownikowi Urzędu Miasta Szczecin w Wydziale Zasobu i Obrotu Nieruchomościami, każdorazowo wskazanemu w zleceniu jednostkowym (bądź osobie upoważnionej do zastępstwa), zwanych dalej „przedstawicielem Zamawiającego”, **w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia przyjęcia zlecenia**, o którym mowa w § 2 ust. 3. Przekazanie dokumentacji geodezyjnej odbywa się wyłącznie w dni robocze w siedzibie Zamawiającego, w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰, **protokołem przekazania prac**, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do umowy.

2. Zmiana terminu realizacji zlecenia jednostkowego może nastąpić za zgodą Zamawiającego w następujących przypadkach:
 - 1) wystąpienia okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy, w szczególności uniemożliwienia przez korzystającego z nieruchomości dostępu do niej, celem przeprowadzenia oględzin,
 - 2) wystąpienia działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy (np. trudne warunki atmosferyczne, stan epidemii),
 - 3) choroby osoby wskazanej do realizacji umowy, po zawiadomieniu Zamawiającego o chorobie niezwłocznie (telefonicznie, pisemnie, pocztą elektroniczną) oraz dostarczeniu kopii lub skanu zwolnienia lekarskiego poświadczającego chorobę.
3. W razie wystąpienia wad w przedmiocie umowy w odniesieniu do jednostkowego zlecenia, strony sporządzają protokół, w którym określają wady i termin ich usunięcia.
4. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie zamówienia jest protokół odbioru prac którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do umowy, podpisany bez zastrzeżeń i uwag przez obie strony umowy. Dotyczy to również przekazania dokumentacji po usunięciu wad.
5. W przypadku gdy dokumentacja nie nadaje się do wykorzystania dla celu, dla którego została sporządzona lub nie została sporządzona prawidłowo, Wykonawca poprawi ją zgodnie z sugestiami, w terminie 7 dni od zgłoszenia wad. W razie odmowy Zamawiający może skierować sprawę do Inspektora Nadzoru Geodezyjnego celem oceny prawidłowości wykonanych prac.

§ 5.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty brutto (zgodnie z ofertą) w wysokości **zł (słownie: zł/100)**, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie brutto za wykonanie jednej mapy do celów prawnych wynosi **zł (słownie:)**.
2. Z tytułu wykonania zlecenia jednostkowego, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie brutto, w wysokości będącej iloczynem ilości wykonanych dokumentacji geodezyjnych odebranych przez Zamawiającego i cen jednostkowych brutto, zgodnie ze złożoną ofertą cenową.
3. Kwoty określona w ust. 1 oraz kwota wynikająca z ust. 2 mają charakter ryczałtowy i obejmują wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie, aby wykonać przedmiot umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej, niż w dniu podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru prac, o którym mowa w § 4 ust. 4. W przypadku zwłoki w przekazaniu przedmiotu umowy strony określają jej wielkość w protokole przekazania. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć: **protokół przekazania prac, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, protokół odbioru prac, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy oraz jeden egzemplarz zlecenia jednostkowego**. Fakturę wraz z załącznikami Wykonawca przekazuje na Stanowisko ds. budżetu, podatku VAT i spraw pracowniczych (nr pokoju 223).
5. Wynagrodzenie za poszczególne zlecenia jednostkowe, zostanie wypłacone Wykonawcy nie później, niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury wystawionej przez Wykonawcę, na numer rachunku każdorazowo wskazany w fakturze.
6. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
7. Za datę płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Przelew wierzytelności z tytułu niniejszej Umowy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego, jest dopuszczalny za zgodą Zamawiającego, wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

9. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 851-030-94-10.

§ 6.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA ZWŁOKĘ W WYKONANIU PRZEDMIOTU UMOWY LUB ZA NIENALEŻYTE WYKONANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu przedmiotu umowy objętej zleceniem jednostkowym, o którym mowa w § 2 ust. 2 - w wysokości **3%** ceny jednostkowej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, odrębnie w odniesieniu do każdej z map;
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 3% ceny jednostkowej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, odrębnie w odniesieniu do każdej z map;
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** wartości wynagrodzenia całkowitego, o którym mowa w § 5 ust. 1;
2. Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1, w przypadku, gdy przyczyną zwłoki lub nieobecności Wykonawcy była okoliczność niezawiniona przez Wykonawcę.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, wynosi 30% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
4. W razie zwłoki w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający może wedle swojego wyboru i z zachowaniem prawa do kar umownych:
 - 1) wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin wykonania pracy, nie dłuższy niż 7 dni roboczych;
albo
 - 2) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego okres 15 dni kalendarzowych, zlecić wykonanie prac osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy,
albo
 - 3) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu umowy przekraczającego okres 30 dni kalendarzowych odstąpić od umowy.
5. W przypadku, gdy Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą wysokość kar zastrzeżonych w ust. 1, jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Wierzytelności z tytułu kar umownych oraz szkód wynikających z nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do skompensowania z wynagrodzeniem Wykonawcy. . . Potrącenie z wynagrodzeniem Wykonawcy kar umownych i wierzytelności z tytułu szkód, może nastąpić po uprzednim pisemnym wezwaniu do zapłaty. . W przypadku braku zapłaty w wyznaczonym w wezwaniu terminie, Zamawiający może dokonać potrącenia z przysługujących Wykonawcy należności, na co Wykonawca wyraża zgodę Do kompensaty dochodzi poprzez złożenie Wykonawcy przez Zamawiającego oświadczenia o dokonaniu kompensaty. Złożenie takiego oświadczenia ma skutek dokonania zapłaty.

§ 7.

ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, liczonego od dnia doręczenia Wykonawcy Wypowiedzenia, jeśli Wykonawca naruszać będzie ciężące na nim obowiązki, wynikające z aktów prawnych lub niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w terminie do dnia 31.12.2026 r. :

- 1) gdy zwłoka w wykonywaniu zamówienia przekroczy 30 dni kalendarzowych od daty określonej w umowie,
 - 2) gdy Wykonawca dwukrotnie (bez podania ważnej przyczyny) nie potwierdzi pisemnie przyjęcia zlecenia jednostkowego w terminie określonym w § 2 ust. 3 umowy,
 - 3) w przypadku dwukrotnego obciążenia wykonawcy karami umownymi, zgodnie z § 6 ust. 1 pkt 1 lub 2.
3. Strony mają prawo rozwiązać za porozumieniem stron niniejszą umowę w przypadku, gdy wystąpią inne okoliczności niedające się przewidzieć w dniu zawarcia umowy (np. choroba Wykonawcy, inne zdarzenie losowe, wystąpienie siły wyższej), które uniemożliwiają Wykonawcy realizację niniejszej umowy przez okres powyżej 30 dni kalendarzowych.
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
 5. Odstąpienie od umowy możliwe jest w całym okresie jej obowiązywania. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części (odstąpienie od realizacji poszczególnych zleceń jednostkowych).
 6. Postanowienia umowy nie naruszają prawa Zamawiającego do odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
 7. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych oraz odszkodowania, o którym mowa w § 6 ust. 5.

§ 8.

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy na zasadach określonych poniżej.
2. Zmiana osoby wskazanej do realizacji umowy może nastąpić tylko w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych rozumianych jako zdarzenia nieprzewidywalne, niemożliwe do uniknięcia nawet przy zachowaniu należytej staranności, takich jak nieszczęśliwy wypadek powodujący długotrwałą niezdolność do pracy, długotrwała choroba. Zmiana osoby wskazanej do realizacji umowy może się odbyć wyłącznie za zgodą Zamawiającego, a osoba ta powinna posiadać kwalifikacje i doświadczenie tożsame z osobą wyznaczoną pierwotnie do realizacji zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje również możliwość wprowadzenia zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy, zgodnie z art. 439 ust. 1-5 ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3, dokonana zostanie z uwzględnieniem poniżej wskazanych zasad:
 - 1) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: zmiana wynagrodzenia może nastąpić po upływie 6 miesięcy od pierwszego dnia realizacji przedmiotu umowy („dzień zmiany” – to pierwszy dzień po upływie 6 miesięcy od pierwszego dnia realizacji przedmiotu umowy, czyli przy założeniu, że Wykonawca rozpocznie realizację przedmiotu umowy 2 stycznia 2026 r., „dzień zmiany” to **2 lipca 2026 r.**);
 - 2)
 - 3) sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia:
 - a) zmiana Umowy odbywa się na wniosek Strony;
 - b) zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana w sytuacji zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (pot. inflacja);

c) zmiana cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ustalona zostanie na podstawie komunikatów Głównego Urzędu Statystycznego dotyczących wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (dalej: „wskaźnik inflacji”; wskaźnik za miesiąc w stosunku do poprzedniego miesiąca);

- 4) poziom zmiany wskaźnika inflacji, uprawniający Stronę do wystąpienia z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia: każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, jeżeli z komunikatów prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej wynikać będzie, że wzrost/spadek cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w okresie 5 miesięcy od pierwszego dnia realizacji przedmiotu umowy, wynosi co najmniej (+/-) 8 % (czyli w celu ustalenia poziomu wzrostu/spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem należy posłużyć się wskaźnikami cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za miesiące od stycznia 2026 do czerwca 2026 roku (w układzie miesiąc do miesiąca) i na ich podstawie ustalić, czy w okresie tym wzrosły/obniżeniu uległy ceny towarów i usług konsumpcyjnych ogółem o co najmniej +/- 8%); ustalenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, odbywać się będzie z wykorzystaniem wzoru:

$$Wz = \left(\frac{W_0}{100} \times \frac{W_1}{100} \times \frac{W_2}{100} \times \frac{W_3}{100} \times \frac{W_4}{100} \times \frac{W_5}{100} - 1 \right) * 100$$

gdzie:

„W_z” – wskaźnik zmiany;

„W₀” – wskaźnik „0” z miesiąca, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy = 100

„W₁” – wskaźnik „1” z następnego miesiąca po miesiącu, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

„W₂”, „W₃”, ... – wskaźniki „2”, „3”, ... z kolejnych miesięcy po miesiącu, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy (wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem publikowany przez GUS, w układzie miesiąc poprzedni = 100)

- 5) początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: miesiąc, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy;
- 6) sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia: zmiana wynagrodzenia odbywa się na wniosek Strony; wniosek, o którym mowa w zdaniu pierwszym może zostać złożony po upływie 6 miesięcy od dnia, w którym rozpoczęto realizację przedmiotu umowy; wniosek złożony przed terminem nie wywołuje skutków przewidzianych w niniejszej umowie;
- 7) w sytuacji, gdy Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia wykaże, że nastąpiła zmiana cen towarów i usług konsumpcyjnych, o której powyżej, na poziomie co najmniej takim, jak wskazany w pkt 3, Strony dokonają zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. W celu ustalenia zmiany wynagrodzenia Strony ustalą „wskaźnik zmiany wynagrodzenia” (Wzw), w następujący sposób:

$$Wzw = Wz - 8$$

- 8) wartość powstała zgodnie z pkt 6 stanowić będzie „procentowy wskaźnik zmiany wynagrodzenia”, o który to wskaźnik zostaną odpowiednio zwiększone lub zmniejszone **ceny usług jednostkowych** oraz, o który – w przypadku zwiększenia cen – zwiększona zostanie maksymalna wartość wynagrodzenia, o której mowa w §5 ust. 1 umowy;
- 9) zmianie o wskaźnik zmiany wynagrodzenia podlegać będzie jedynie wynagrodzenie należne Wykonawcy za usługi wykonane, zgodnie z umową, po dniu złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 5;
- 10) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w niniejszym ustępie: 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 (pierwotnej, maksymalnej kwoty wynagrodzenia wskazanej w ofercie), łącznie w całym okresie realizacji przedmiotu umowy;
- 11) w celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie wypłacone już Wykonawcy odpowiednio przed dniem zmiany/dniem złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 5 (w sytuacji, gdy wniosek zostanie złożony po dniu zmiany), nie podlega modyfikacji;

- 12) zmiana wysokości wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym ustępie, obowiązywać będzie od dnia zawarcia aneksu i będzie obejmować wyrównanie za okres od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w pkt 5.

§ 9.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych z tytułu realizacji przedmiotowej umowy odbywać się będzie zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO.
2. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin z siedzibą w Szczecinie, pl. Armii Krajowej 1;
 - 2) kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektor ochrony danych: Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, telefon: 914245702, e-mail: iod@um.szczecin.pl. Powyższe dane kontaktowe służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących realizacji niniejszej umowy;
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu:
 - a) zawarcia i wykonania niniejszej umowy,
 - b) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Zamawiającym,
 - c) kontroli prawidłowości realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - d) ochrony praw Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy, a także w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających z niniejszej umowy,
 - e) przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
 - f) przekazania dokumentacji do archiwum, a następnie jej zbrakowania.
 - 4) odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związana z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o art. 2 i nast. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej,
 - b) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Zamawiającego,
 - c) inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym:
 - podmioty świadczące pomoc prawną,
 - podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie,
 - podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze).
 - 5) dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń i obrony praw z tytułu realizacji umowy oraz przez okres archiwizacji zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
 - 6) osobie fizycznej, której dane dotyczą, przysługuje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania - na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;

- 7) osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO;
 - 8) obowiązek podania danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy;
 - 9) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 10) źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca, ogólnie dostępne bazy danych, dane niepozyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności, dane wynikające z umów o pracę oraz z innej dokumentacji związanej z kontrolą realizacji przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę (jeżeli dotyczy);
 - 11) pełna treść klauzuli informacyjnej dotyczącej obowiązków Administratora zamieszczona jest na stronie BIP, w zakładce „Ochrona danych osobowych/RODO.
3. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu danych osobowych (w rozumieniu RODO) osób trzecich, każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 lub art. 14 RODO. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m.in. danych osoby uprawnionej do kontaktu ze strony Wykonawcy. Wraz z oświadczeniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca prześle Zamawiającemu oświadczenie o realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 4 poniżej.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne, których dane osobowe będą przekazywane Zamawiającemu:
- 1) o fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu (wskazując wyraźnie, że dane osobowe będą Zamawiającemu przekazane przez Wykonawcę),
 - 2) o tym, że dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego,
 - 3) o treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 2.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobami do kontaktu w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu niniejszej umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego – tel.: 91 e-mail:@um.szczecin.pl,
 - 2) ze strony Wykonawcy – , tel. , email:@.....pl.
2. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojej siedziby, rachunku bankowego, numerów NIP i REGON, adresu e-mail oraz adresu do korespondencji pod rygorem uznania doręczenia korespondencji dokonanego na adres podany w komparycji umowy za skuteczne.
4. Niniejsza umowa stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlega udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. ustawie.
5. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory te rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz u.g.n.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Integralną część umowy stanowią załączniki:
- 1) załącznik nr 1 – protokół przekazania prac,
 - 2) załącznik nr 2 – protokół odbioru prac.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA